

## Verbale della riunione del Comitato Utenti SIS del 5 maggio 2011

L'incontro inizia alle ore 9.30 – sala lettura Biblioteca.

Presenti:

A. Lanza e M. Avezzù, D. Brunato, D. Grigoriou, R. Innocente, L. Urgias (SIS)  
C. Altafini (Analisi Funzionale)  
G. Barduzzi (Amministrazione)  
M. Bottegal (Laboratorio Interdisciplinare)  
G. Bussi (Fisica Statistica e Biologica)  
A. Dal Corso (Stati Condensati)  
A. Gambassi (Particelle Elementari)  
A. Isaja (Neuroscienze)  
R. Sabatini (Studenti)  
R. Valdarnini (Astrofisica)

Assenti:

S. Cozzini (e-Lab)  
G. Piacitelli (Fisica Matematica)

Ordine del giorno

- 1) Comunicazioni
- 2) Survey e-mail Groupware e sviluppo sistemi posta elettronica
- 3) Budget e spese 2011
- 4) Rappresentante informatico di settore e spese su fondi di progetto
- 5) Varie ed eventuali

### 1) COMUNICAZIONI

Lanza annuncia l'avvio e la prevista realizzazione dei seguenti progetti:

- **Multimediale.** La gara d'appalto europea per dotare l'edificio principale della SISSA di apparati multimediali è stata bandita. Attualmente, si stanno valutando le offerte tecniche (i partecipanti sono 3). Il criterio di aggiudicazione è basato sull'offerta economicamente più vantaggiosa e sono previsti un max di 70 punti per la parte tecnica, mentre 30 per quella economica. La durata dell'assistenza post-vendita è particolarmente premiante con un punteggio max di 10. Le aule attrezzate con un sistema di videoconferenza e registrazione, simile a quello adottato da ICTP, saranno 4 (una per area) e devono essere ancora individuate dalla Direzione. Tutte le aule saranno dotate di pannelli touchscreen collegati con un sistema centralizzato di controllo delle apparecchiature.

Nella sala cinema, causa improvvida ristrutturazione che ha abbassato troppo il soffitto, verranno installati 4 monitor in grado di produrre il segnale video proiettato sullo schermo centrale. L'accorgimento è necessario poiché lo schermo centrale non potrà essere sufficientemente grande da garantire la visione anche dalle ultime file di sedute della sala.

L'aula magna, in fase di completamento, verrà consegnata "chiavi in mano", già dotata di attrezzatura multimediale compatibile con quella dell'edificio centrale, grazie ad una variante contrattuale (*Allegato n. 1 – Schema progettuale multimediale*).

- **WI-FI.** Per incrementare gli apparati access point necessari alla copertura wi-fi delle aree selezionate all'interno dell'edificio principale (totalità dei piani 0 e 1, solo zone centrali dei restanti piani), servono ulteriori prese di rete. Il lavoro di impiantistica è già stato appaltato e si concluderà entro giugno.
- **Servizi on-line.** E' stata affidata la personalizzazione, attraverso la formula del riuso software, di una procedura web per rimborso missioni e accoglienza visitatori. Entro metà luglio il prodotto dovrà essere consegnato.
- **Nuovo dipendente SIS.** Da qualche settimana ha preso servizio presso il SIS un nuovo dipendente a tempo determinato: Giovanni Radeka. Si occupa di gestione rete.

Esce Sabatini alle ore 10.00.

- **Convenzione SISSA-UNITS.** Grazie alla Convenzione tra SISSA e il Corso di Laurea in Informatica dell'Università di Trieste, due studenti affiancheranno lo staff SIS, uno nell'estendere l'implementazione del sistema VOIP, l'altro nel finalizzare il progetto di Registro d'Identità, iniziato circa un anno fa.
- **Biblioteca.** E' stato completato il progetto *OpenArchive* grazie al quale si possono inserire le pubblicazioni. In futuro, si può pensare di integrarlo con applicazioni software per la ricerca (ad es. quelle Cilea) per la rendicontazione dei progetti e altre funzioni. Inoltre, è stata approvata dal CdA la sostituzione del sistema antitaccheggio della Biblioteca. Il nuovo *RFID* sarà in grado di interagire con il servizio automatizzato prestiti.
- **Facility management.** La Scuola sta valutando un sw di Facility Management per gestire gli spazi della sede, inclusi impianti, postazioni di lavoro, arredi, ecc.
- **Sito web.** Il comitato web, nominato a dicembre e composto da personale scientifico e amministrativo, nonché da Zanello e Lanza del SIS e dal direttore della Scuola che lo presiede, sta mettendo a punto la nuova piattaforma web istituzionale. Il nuovo profilo evidenzia maggiormente le varie attività della Scuola. Le pagine dei settori continueranno ad essere gestite in autonomia. Interviene Barduzzi per porre l'accento sulla necessità di identificare i responsabili dei contenuti e gli ambiti di manovra di ognuno in modo da evitare possibili sovrapposizioni ed interferenze. Lanza concorda e aggiunge che è prevista una gerarchia di utenze con responsabilità diverse.
- **Formazione.** Il ministero ha tagliato del 50% le spese della formazione personale. I tecnici informatici del SIS avranno perciò scarse opportunità di aggiornamento.

## 2) SURVEY E-MAIL GROUPWARE E SVILUPPO POSTA ELETTRONICA

Brunato illustra l'esito del sondaggio relativo ai sistemi di posta più utilizzati dall'utenza scientifica per la condivisione dei file e dei calendari/agende (*Allegato n. 2 – Survey*). Le domande poste, in forma anonima, sono state 7 e le risposte pervenute 102 (su ca. 400 utenti). Il client di posta più apprezzato è risultato essere *Gmail* (il servizio di posta di Google in cloud), seguito da *Thunderbird*.

Esce Barduzzi alle 10.30.

La soluzione che adotterà il SIS per offrire un servizio in-house di calendari condivisi è sostituire *Squirrelmail* con *SOGGo*, un software di groupware open-source. Verrà mantenuta anche l'interfaccia *Horde groupware*. La piattaforma alternativa a questa proposta è *Zimbra* ma è un prodotto commerciale che implica spese di licenze e manutenzione e pertanto l'orientamento prevalente è stato quello di provare a integrare la piattaforma attuale con un nuovo componente (*SOGGo*) e verificare nel medio termine la soddisfazione dell'utenza.

Per l'Amministrazione, invece, è stata decisa l'installazione di un cluster separato che utilizzerà *Microsoft Exchange*.

## 3) BUDGET E SPESE 2011

Lanza snocciola le cifre del bilancio 2011 assegnato al SIS (*Allegato n. 3 – Bilancio 2011 SIS*). L'ultimo CdA ha, inoltre, allocato ulteriori fondi per la realizzazione di software (vedi sopra).

Per quanto concerne l'hardware destinato all'utenza scientifica, il relativo capitolo di spesa ammonta a 115mila euro, di cui 23 sono stati accantonati per l'estensione garanzia di apparati centrali, server e stampanti comuni. I 92mila euro restanti dovranno coprire il fabbisogno di server, workstations (sostituzione ed eventuali nuove postazioni), portatili, ed eventuali stampanti comuni. Il nuovo cluster di calcolo non grava su tale bilancio.

Interviene Urgias per annunciare che verranno sostituite 58 postazioni scientifiche standard (le 10 postazioni richieste per l'Amministrazione gravano su un altro capitolo di spesa) per un totale di 45mila euro. Di queste 58, 25 (+5 più performanti) sono destinate al settore di Neurobiologia, ultimo ad insediarsi nella nuova sede e dotato di un parco macchine più vetusto che verrà rimpiazzato gradualmente.

Si apre un ampio dibattito sui criteri di sostituzione delle postazioni. I parametri oggettivi da tenere in considerazione sono: obsolescenza e funzionalità dell'apparecchiatura ed esigenze dell'utente, alla base di una corretta e razionale programmazione della spesa.

Per l'acquisto dei portatili, viene deciso di mettere a disposizione 20mila euro. Le richieste presentate dai settori sono:

**Particelle:** n. 2 Mac da 2mila euro/cad. per Serone e Delfino, n. 1 Mac da 3mila euro per Ullio, n. 1 monitor 24" compatibile Mac per Matteo Bertolini.

**Astrofisica:** n. 1 Mac (per Thomas Sotiriou) da 2mila euro + n.2 monitor da 24" compatibili Mac (per Thomas Sotiriou e Jason Dick).

**Stati Condensati:** n. 1 Dell da 1.8 euro per De Gironcoli, n. 1 nuova postazione per la stanza 401

**Fisica Matematica:** n. 1 Mac per un nuovo ricercatore che arriverà in dicembre (la spesa viene rimandata in settembre-ottobre).

**Neuroscienze Cognitive:** n. 2 licenze stand-alone Matlab: la richiesta viene respinta a causa del costo delle licenze di tipo home, per le quali poi bisognerebbe acquistare anche i necessari toolbox. Il problema verificatosi, relativo ai calcoli con matlab andati persi, per un problema di rete tra i PC e il server, è stato sporadico.

Si apre nuovamente un dibattito sul costo dei portatili Apple, quasi 4 volte superiore rispetto ai portatili offerti da Consip (*Allegato n. 4 – N. 3 schede di sintesi portatili*). Intervengono Altafini e Bussi per rimarcare che i loro settori si fanno carico, con propri fondi di ricerca, di simili acquisti.

Viene quindi approvata la spesa di n. 1 portatile Mac per ogni settore. Quello di FM verrà acquistato in autunno.

## **5) VARIE ED EVENTUALI**

*Allegato n. 5 – Procedura acquisto materiale informatico*

La seduta chiude alle 12.30.

Trieste, 5 maggio 2011

## **ALLEGATI**

*Allegato n. 1 – Schema progettuale multimediale*

*Allegato n. 2 – Survey*

*Allegato n. 3 – Bilancio 2011 SIS*

*Allegato n. 4 – N. 3 Schede di sintesi portatili*

*Allegato n. 5 – Procedura acquisto materiale informatico*