

Verbale della riunione del Comitato Utenti SIS del 30 gennaio 2008

L'incontro inizia alle ore 9.30 – aula D.

Presenti:

A. Lanza, L. Urgias, D. Brunato, A. Parma, R. Innocente, M. Avezzù (SIS)
C. Altafini (Analisi Funzionale)
G. Barduzzi (Amministrazione)
S. Bertolini (Particelle Elementari)
A. Dal Corso (Stati Condensati)
T. Grava (Fisica Matematica)
S. Liberati (Astrofisica)
F. Lonzar (Neuroscienze)
S. Raugei (Fisica Statistica e Biologica)
C. Trincone (Neurobiologia)

Ordine del giorno

1) Comunicazioni

- Fondi 2008
- Lightnet
- Gara nuovo storage
- Statistiche helpdesk
- Posizioni 150 ore
- Posta certificata
- Tempi bollini inventario

2) Programmazione acquisti 2008

- Nuovi PC
- Limite acquisto laptop (Macbook+notebook)
- Stampanti
- Limite acquisto consumabili

3) Varie ed eventuali

Si approva il verbale della seduta dd. 23 ottobre 2007.

Su richiesta di Bertolini, il quale deve uscire anticipatamente, si concorda di invertire la discussione dei punti n. 1 e 2.

2) PROGRAMMAZIONE ACQUISTI

Lanza comunica le assegnazioni sui capitoli di spesa SIS:

- Noleggio e manutenzione: 260K come da richiesta
- Ricerca: prima tranches di 115K (richiesti 195K)
- Amministrazione: prima tranches di 25K (richiesti 40K)

Ad aprile, il SIS dovrebbe ricevere il saldo.

Nuovi PC

- NS: 10 in sostituzione. Lonzar verificherà se i monitor potranno essere riciclati; non hanno necessità di nuove postazioni
- AMM: 13 in sostituzione (già richiesti), con monitor
- AF: 2 nuove postazioni (non urgenti)+1 monitor 19"
- FSB: il parco macchine di settore è stato rinnovato quasi completamente con workstation biprocessore *Quad Core*. Rimangono da rimpiazzare 4 vecchie WS biprocessore perfettamente funzionanti. Raugei propone al SIS una permuta con 2 WS dual Quad Core al fine di uniformare tutte le postazioni
- HE: 1 iMac 24" per il prof. Mussardo. Si tratta di una macchina non standard, il cui costo equivale a quello di 3 PC ordinari, la richiesta viene approvata dal CU. Il settore dovrà tener conto di questa spesa per le future richieste di computer
- CM: 1 nuova postazione
- AP e APP: 2 nuove postazioni, una ciascuno, non urgenti
- NB: 2 monitor 19", più un server

Bertolini pone il problema di garantire una postazione di lavoro ai visitatori. Dopo breve discussione, Lanza propone di dare in prestito un portatile SIS, qualora disponibile, ai visitatori che ne siano privi, per il periodo di permanenza, sempreché non sia troppo prolungato.

Lanza propone una ricognizione dei monitor 15" (soprattutto in Amministrazione) per valutarne la sostituzione con modelli più grandi, anche se, forse, conviene attendere il trasloco nella nuova sede, programmato a fine 2009, visto che il trasporto li potrebbe danneggiare. Il trasferimento al Santorio sarà scaglionato. I primi a muoversi saranno presumibilmente gli uffici del Bellavista e della Stock. Con decreto direttoriale, verranno istituite, a breve, commissioni per la gestione del trasferimento.

Lanza chiede, inoltre, a Trincone e Lonzar, una ricognizione di tutto l'hardware dei rispettivi settori poiché il SIS non è in possesso di dati aggiornati.

Limite acquisto laptop (Macbook+notebook)

Lanza propone di stabilire anche quest'anno un limite di spesa per l'acquisto di portatili. Si apre un ampio dibattito sul crescente uso di laptop in alternativa ai desktop. Lonzar descrive, ad esempio, l'attività degli studenti del settore di NS, condotta principalmente negli ospedali, dove il portatile diventa uno strumento indispensabile per raccogliere dati e fare sperimentazione. Liberati e Bertolini propongono l'acquisto di portatili per gli studenti della Scuola. Si associa Grava, sostenendo che anche i post-doc dovrebbero essere presi in considerazione.

Entra Barduzzi.

Lanza ricorda che l'argomento è già stato affrontato in precedenza e che la Direzione ha manifestato il proprio dissenso. Inoltre, non va sottovalutato il grosso problema dell'assistenza tecnica e sicurezza di rete, poiché l'utente è amministratore di sistema. Infine, non meno importante, va ribadita la responsabilità legata all'affidamento ed alla gestione di un bene pubblico mobile, utilizzato fuori sede, in Italia ed all'estero.

Una soluzione potrebbe essere il noleggio, più costoso, ma in grado di garantire la completa assistenza tecnica, sollevando in tal modo il SIS da un carico di lavoro eccessivo (un portatile, infatti, richiede, solitamente, tempi di intervento superiori a quelli di una workstation).

Viste tali problematiche, la scelta di privilegiare i portatili rispetto ai desktop, per i nuovi studenti, deve essere approvata dalla Direzione.

Il CU, all'unanimità, chiede al SIS di farsi portavoce di tale esigenza, proponendo una possibile soluzione al problema della spesa e della responsabilità: la Scuola potrebbe prevedere un contributo, sotto forma di rimborso, a favore degli studenti, per l'acquisto di portatili. Si dovrebbe contestualmente verificare la possibilità di stipulare accordi con rivenditori locali per ottenere prezzi favorevoli.

Lanza si rende disponibile; il SIS farà, inoltre, una ricognizione di desktop da dismettere ed eventualmente sostituire con portatili per gli studenti.

Nell'attesa, viene fissata in 16K la spesa annuale laptop. Le richieste attuali sono:

- CM: 1 Macbook accessoriato (2,5K) per il prof. Baroni
- FM: 1 Mac (1,5K) per il dr. Tanzini
- NS: 1 notebook con telecamera

Stampanti

Lanza comunica che è appena stata sostituita la stampante di rete del pianoterra con una nuova HP 9040dn. Stesso modello rimpiazzerà a breve quella del secondo piano.

Propone di acquistare alcune stampanti di rete Consip da affiancare alle HP con funzioni di backup in caso di guasto. Grava suggerisce di utilizzare, in alternativa, fotocopiatrici multifunzione che producano anche un file pdf per l'utente. Il SIS valuterà tale soluzione.

Trincone comunica che la fotocopiatrice OKI a colori in uso al Q1 si è guastata. Il SIS ne verificherà la garanzia e l'eventuale riparazione/sostituzione.

Limite acquisto consumabili

Trattazione rimandata al prossimo incontro, dopo verifica della spesa 2007.

1) COMUNICAZIONI

Fondi 2008

Vedi sopra.

Lightnet

Fra qualche mese gli anelli del progetto Lightnet verranno portati a termine e resi operativi. E' già completato il collegamento tra il polo di Miramare e l'Università. Al Main Building ICTP è stato installato, in collaborazione con ICTP, l'armadio Lightnet del polo di Miramare: questo verrà a breve collegato alla ns. sala macchine mediante un link in fibra ottica. Per usufruire prima possibile della nuova rete, entro qualche settimana, verrà attivata una prima fase che permetterà di sfruttare una connessione comune di 1Gbps diretta verso l'università di Trieste e l'Area di Ricerca. In questa prima fase le ns. 2 sedi esterne, Q1 e Stock, usufruiranno di una banda a 100 M. Pertanto sarà possibile dismettere i due collegamenti CDN a 2Mbps e ottenere subito un risparmio.

La seconda fase del progetto Lightnet prevede la gara per gli apparati attivi, che sarà bandita dall'Università di Trieste. Con l'attivazione della seconda fase, presumibilmente in autunno, avremo a disposizione, verso le due sedi esterne Q1 e Stock, una banda di 1 Gbps, che permetterà di accentrare alcuni servizi ed utilizzare VOIP per le comunicazioni. Appena possibile sarà connessa anche la futura rete del Santorio, permettendo una migliore transizione della Scuola verso il nuovo edificio.

Esce Barduzzi.

Gara nuovo storage

Lanza comunica che a dicembre il SIS ha bandito una gara, attraverso il marketplace Consip, per potenziare il sistema storage EMC2. Delle 6 ditte invitate, solo una ha risposto con un'offerta di 27K euro. Si è ritenuto di non aggiudicarla per l'impossibilità di confrontare i prezzi. La stessa gara è stata rilanciata all'inizio di gennaio, estendendo l'invito ad un numero maggiore di fornitori. Poiché a ridosso della scadenza non vi sono state proposte, si è ritenuto di estendere la validità della gara al 4 febbraio. In mancanza di risposte, il SIS ritiene di orientarsi verso un altro prodotto.

Statistiche helpdesk (allegato)

Lanza si compiace dell'assistenza fornita agli utenti dall'helpdesk SIS. Da ottobre 2006 a ottobre 2007, le richieste di intervento assommano a 2900 ca. Dato, comunque, inferiore alla realtà poiché parecchie richieste, soprattutto quelle provenienti dagli uffici amministrativi, non transitano per l'helpdesk.

Attraverso l'analisi della tipologia di intervento, risulta tuttora anomalo il numero di ticket relativo all'accounting dovuto alla incompleta automatizzazione del servizio. Quando verrà centralizzato il database (è stato affidato il progetto per l'importazione dei dati in un unico sistema), l'automatizzazione sarà definitiva. In estate, si potranno valutare i primi risultati.

Un altro dato significativo delle statistiche riguarda i tempi impiegati dagli operatori per risoluzione e la chiusura del ticket (92.5% in meno di 90 minuti).

Posizione 150ore

Sono stati nominati i nuovi assegnisti delle 150ore. 2 di questi si occuperanno delle stampe su plotter. Urgias chiede ai presenti se mantenere nella lista anche le persone che in precedenza si occupavano del plotter: soltanto il settore di CM chiede che anche al proprio 150-orista venga lasciata la possibilità di utilizzare il plotter. Tutti gli altri si appoggeranno solo ai nuovi 150-oristi.

Posta certificata

Lanza comunica che la Finanziaria 2008 ha reso obbligatoria la posta elettronica certificata (PEC). Trattasi di uno strumento che permette di dare, ad un messaggio di posta elettronica, lo stesso valore di una raccomandata con ricevuta di ritorno tradizionale. Mittente e destinatario devono essere entrambi dotati di PEC. Al momento dell'invio di una mail PEC, il gestore PEC del mittente si occuperà di inviare al mittente una ricevuta che costituirà valore legale dell'avvenuta (o mancata) trasmissione del messaggio con precisa indicazione temporale del momento in cui la mail PEC è stata inviata. In egual modo il gestore del destinatario, dopo aver depositato il messaggio PEC nella casella del destinatario, fornirà al mittente una ricevuta di avvenuta consegna, con l'indicazione del momento temporale nel quale tale consegna è avvenuta.

Il servizio può essere erogato esclusivamente dai gestori accreditati presso il CNIPA (Centro Nazionale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione) che è l'organo pubblico preposto al controllo della posta elettronica certificata.

La Direzione ha deciso di assegnare ad ogni struttura una casella PEC e la scelta del gestore è stata affidata al SIS.

Lanza ha chiesto a Spin (società spin-off della SISSA, di cui è membro, che già fornisce alla Scuola il servizio di antispam di primo livello e che rivende la soluzione di PEC della Camera di Commercio, accreditata presso il CNIPA) un'offerta. Il costo risulta di € 350, una tantum, per abilitare un dominio di terzo livello (del tipo cert.sissa.it) su cui appoggiare le caselle, mentre il canone annuale di gestione è di € 49 (prezzi al netto di IVA) per casella. Onde evitare un conflitto di interesse, Lanza chiede al comitato di affidare ad altri l'indagine di mercato e la scelta del contraente. Il CU dà l'incarico a Brunato.

Esce Bertolini.

Tempi bollini inventario

Lanza informa che l'economato ha stabilito in 2 settimane il tempo di emissione dei bollini inventario, tempo minimo d'attesa per ricevere e registrare la fattura di vendita. Quindi, prima di allora, il SIS non potrà consegnare il materiale all'utenza.

Comunica, inoltre, che, al momento, l'economato è impossibilitato ad emettere bollini. La merce verrà consegnata priva di numero di inventario che sarà apposto successivamente.

3) VARIE ED EVENTUALI

- Altafini illustra l'esperienza relativa all'utilizzo dei programmi Matlab, Maple, Mathematica sulle macchine di eLab. Purtroppo, non è positiva causa complicazioni di procedura che rallentano notevolmente i tempi. Chiede, pertanto, la disponibilità di una macchina dedicata, ad alte prestazioni, che potrebbe essere condivisa con altri settori interessati. Lanza ricorda che il progetto Cubenet, finanziato dalla regione FVG con 200K euro e dalla SISSA per altri 125K, gestito da eLab, mette a disposizione di tutti i settori risorse di calcolo. Inoltre, il SIS ha acquistato con propri fondi un sistema di storage per potenziare ulteriormente il sistema e renderlo fruibile a un maggior numero di utenti.
- Liberati chiede se vi sono altri settori interessati all'acquisto delle seguenti licenze: IDL (sw di rendering grafico) e Acrobat *full* version. Non ve ne sono. Il settore di AP si farà carico di acquistare le licenze di IDL a loro necessarie. Per Acrobat il SIS si informerà sul costo.
Chiede inoltre delucidazioni sulla firma elettronica. La firma elettronica è il risultato di una procedura informatica che garantisce l'autenticità e l'integrità di messaggi e documenti scambiati e archiviati con mezzi informatici, al pari di quanto svolto dalla firma autografa per i documenti cartacei. Il documento informatico, quando è sottoscritto con firma digitale o con un altro tipo di firma elettronica avanzata, e la firma è basata su di un certificato qualificato ed è generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, fa inoltre piena prova, fino a querela di falso, della provenienza delle dichiarazioni da chi l'ha sottoscritto.
- Liberati, riprendendo il discorso sui portatili, chiede siano aggiornate le pagg. web help del SIS relativamente all'uso di wi-fi con Linux e wi-fi con Mac OS X Leopard. Inoltre, chiede sia prevista l'installazione di programmi addizionali nei portatili. Lanza ritiene sia indispensabile, a questo punto, convocare un nuovo comitato per la gestione dei portatili per ridiscutere le linee guida.

La seduta si chiude alle 12.15.

Trieste, 30 gennaio 2008